**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТАРАСОВСКОГО РАЙОНА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЗЕЛЕНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕЛЕНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 № 95 от 16.11.2022 г.

 х. Зеленовка

**«О создании комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже находящихся в государственной собственности и в муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков»**

 В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация Зеленовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Определить, что организатором торгов (конкурсов, аукционов) по продаже находящихся в государственной собственности и муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков является Администрация Зеленовского сельского поселения.

 2. Утвердить:

 2.1 Состав комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже находящихся в государственной собственности и муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков (приложение №1);

 2.2 Положение о комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже находящихся в государственной собственности и муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков (приложение №2);

2.3 формы следующих документов:

2.3.1 заявка на участие в торгах (конкурсе, аукционе) (приложение №3)

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Администрации

 Зеленовского сельского поселения Т.И.Обухова

 Приложение № 1

к постановлению Администрации

 Зеленовского сельского поселения

 от 16.11. 2022 г. № 95

СОСТАВ

комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже находящихся в государственной собственности и муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения земельных участков или права заключение договоров аренды таких земельных участков.

**Председатель комиссии:**

Обухова Татьяна Ивановна - Глава Администрации Зеленовского сельского поселения.

**Заместитель председателя комиссии:**

Щипелева Елена Ивановна - Заведующий сектором экономики и финансов Администрации Зеленовского сельского поселения.

**Секретарь комиссии:**

Кривошеева Евгения Александровна - Ведущий специалист Администрации Зеленовского сельского поселения.

**Члены комиссии:**

Никишина Алла Михайловна - Ведущий специалист Администрации Зеленовского сельского поселения.

Яковлева Ольга Николаевна - Ведущий специалист Администрации Зеленовского сельского поселения.

Шестухина Инна Александровна - Ведущий специалист Администрации Зеленовского сельского поселения.

Приложение №2

к постановлению Администрации

Зеленовского сельского поселения

 от 16.11. 2022 г. № 95

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже находящихся в государственной собственности и муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения земельных участков или права заключение договоров аренды таких земельных участков.

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение определяет задачи, функции, состав и порядок деятельности комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже находящихся в государственной собственности и муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения земельных участков или права заключение договоров аренды таких земельных участков (далее - Комиссия).

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Федеральным законом от 24.07.2002 года №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», нормативными правовыми актами Ростовской области, регулирующими земельные отношения, а также настоящим Положением.

1.3. Основные принципы деятельности комиссии:

- создание в установленном законом порядке равных возможностей и условий приобретения земельных участков на торгах юридическими и физическими лицами;

- единство предъявляемых к претендентам и участникам торгов требований;

- объективность оценок и гласность при проведении торгов.

1.4. Комиссия утверждается постановлением Администрации Зеленовского сельского поселения.

1.5. В состав комиссии входит не менее 5 человек. Руководство комиссией осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

1.6. Членами комиссии не могут быть должностные лица, лично заинтересованные в результатах торгов, либо должностные лица, на которых способны оказывать влияние участники торгов. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц организатор торгов обязан незамедлительно в установленном порядке внести предложение по их замене иными должностными лицами.

1.7. Председатель комиссии:

- ведет заседания комиссии;

- проводит торги по продаже находящихся в государственной собственности и муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения земельных участков или права заключение договоров аренды таких земельных участков;

- осуществляет общее руководство деятельности комиссии;

- объявляет победителя торгов;

- подписывает протоколы заседаний комиссии.

1.8. Организационно-техническую работу комиссии осуществляет секретарь комиссии. На каждом заседании комиссии секретарем ведется протокол заседания, который подписывается всеми членами комиссии. Функции секретаря комиссии:

 - подготовка и хранение документации для очередного заседания комиссии;

 - организация заседания комиссии;

 - ведение и оформление протокола заседания и решения комиссии.

1.9. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии.

1.10. Комиссия правомочна осуществлять возложенные на нее функции, если на ее заседании присутствует не менее двух третей членов Комиссии.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

 Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается. В случае равенства голосов принимается решение, за которое голосовал председатель комиссии. Член комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания комиссии

2. Задачи, функции комиссии.

Порядок проведения заседаний комиссии.

2.1. Задачи комиссии:

- обеспечение объективности оценки заявок на участие в торгах;

-соблюдение принципов публичности, прозрачности, развития добросовестной конкуренции при осуществлении торгов;

- предотвращение коррупции и других злоупотреблений при осуществлении торгов.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

- в исключительных случаях переносит место, дату и время проведения торгов при условии заблаговременного оповещения всех претендентов;

- принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в их допуске к участию в торгах и уведомляет претендентов о принятом решении. В день определения участников конкурса, установленный в информационном извещении, комиссия рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов комиссия принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое оформляется протоколом, подписываемым членами конкурсной комиссии. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, и сведений о датах подачи заявок, сведения о внесенных задатках, перечень отозванных заявок, а также имена (наименования) претендентов, которым было при проведении торгов отказано в допуске к участию в конкурсе, с указанием оснований отказа.

Проводит оценку поданных заявок в соответствии с основными критериями, установленными условиями торгов (при проведении торгов в форме конкурса);

- определяет победителя торгов и оформляет протокол о результатах торгов,

который подписывается всеми членами комиссии, аукционистом (при проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене или арендной платы) и победителем торгов в день проведения торгов;

- принимает решение о признании торгов несостоявшимися в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

- ведет протоколы заседания комиссии;

- рассматривает запросы и жалобы, поступившие от участников торгов на неправомерные действия комиссии и ее членов;

-осуществляет иные действия, устанавливаемые действующим законодательством относительно проведения торгов.

2.3. Место проведения заседаний комиссии, администрация Зеленовского сельского поселения, расположенного по адресу: ул. Центральная, 55, х.Зеленовка, Тарасовского района, Ростовской области. В случае необходимости место заседания комиссии может быть изменено.

2.4. Дата и время заседаний комиссии устанавливается на основании постановления Администрации Зеленовского сельского поселения и указывается в соответствующем извещении о проведении торгов.

2.5. Комиссия обязана:

- сохранять конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки и предложения, и содержание представленных ими документов до момента их оглашения при проведении торгов;

-своевременно информировать заинтересованных физических и юридических лиц о принятых комиссией решениях.

 Приложение №3

к постановлению Администрации

Зеленовского сельского поселения

 от 16..11 2022 г. № 95

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

Претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *( для юридических лиц - полное наименование, для физических лиц-ФИО полностью)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующий на основании (для ЮЛ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН (для ИП, ЮЛ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физических лиц, ИП): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ когда и кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес претендента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

  **Ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не зарегистрирована, опубликованным в газете Тарасовского района «Родная сторона» в №\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и размещенным на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте Администрации Зеленовского сельского поселения Тарасовского района Ростовской области в сети «Интернет»,** изъявляю желание приобрести:

 ЛОТ №\_\_\_ - право на заключение договора аренды земельного участка из земель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м с кадастровым №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разрешенное использование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. В случае победы на аукционе, принимаю на себя обязательство заключить договор аренды земельного участка.

3. В случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора аренды земельного участка, я согласен с тем, что сумма внесенного задатка возврату не подлежит.

4. Платежные реквизиты претендента, реквизиты банка, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаю следующие документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подачи заявки «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

м.п.

Заявка принята организатором аукциона:

за №\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_\_\_\_мин. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.