**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТАРАСОВСКОГО РАЙОНА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЗЕЛЕНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕЛЕНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 71**

15.07.2021 г. х.Зеленовка

**Об утверждении нормативных   
затрат на обеспечение функций муниципальных**

**органов Зеленовского сельского поселения,**

**в том числе подведомственных им муниципальных**

**бюджетных учреждений**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона   
от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», постановлением Администрации Зеленовского сельского поселения от 15.07.2021 г. № 68 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Зеленовского сельского поселения, в том числе подведомственных им муниципальных бюджетных учреждений», Администрация Зеленовского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Муниципальных органов Зеленовского сельского поселения согласно приложению 1 к постановлению.

2. Контрактному управляющему произвести размещение данного правового акта на официальном сайте в единой информационной системе в сфере закупок, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.  Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования в установленном порядке.

Глава Администрации

Зеленовского сельского поселения Т.И.Обухова

Приложение № 1 к нормативным затратам на обеспечение функций

Администрации

Зеленовского сельского

поселения, в том числе

подведомственных ей

муниципальных казенных

учреждений

1. **1. Нормативные затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должностей | Услуги связи | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных  телефонных соединений | Расходы на услуги связи, руб. |
| 1. | Все категории должностей | Местная и телефонная связь | 3 | Ежегодные расходы не более  25000,00 |
| Междугородняя международная  телефонная связь | 3 | Ежегодные расходы не более  26 000,00 |

1. **Нормативные затраты на передачу данных с использованием информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование должностей | Услуги доступа к сети  «Интернет» | Количество каналов передачи данных | Расходы на услуги доступа к сети «Интернет» |
| Все должности | Услуги доступа к сети  «Интернет» единица для всех  должностей | 3 | Ежегодные расходы не более 30 000,00 рублей |

1. **Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению неисключительных лицензий на использование программного**

обеспечения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программного  обеспечения | Количество (не  более) | Норматив цены, (не более), руб. |
| 1. | Установка, тестирование, обновление и сопровождение программ для ЭВМ системы  «1С:Предприятие» и баз данных ИТС | 4 ед. | 80 000,00 в год |
| 2. | Право использования программы  для ЭВМ Контур –Экстерн | 1 ед. | 8000,00 в год |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. | Антивирусные средства защиты  и информации | 8 ед. | 15 000,00 в год |
| 4. | Оказание услуг по изготовлению сертификатов ключей электронной подписи с областью  использования в системе электронного документооборота | По мере необходимости | 30 000,00 в год |
| 5. | Программное обеспечение | 1 раз в год на 1 рабочее место | В пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств  Администрации Зеленовского  сельского поселения |

1. **Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации, на техническое обслуживание и**

профилактический ремонт периферийного оборудования, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Норматив количества (не более) | Норматив цены, (не более), руб./в год |
| 1. | Техническое обслуживание  и ремонт вычислительной техники | Проведение техническое  обслуживания/ремонта техники проводится в соответствии с заявками Администрации  Тарасовского района в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств | 30 000,00 |
| 2. | Техническое обслуживание и ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации |
| 3. | Техническое обслуживание  и ремонт систем бесперебойного питания |
| 4. | Техническое обслуживание и ремонт принтеров,  многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) |
| 5. | Техническое обслуживание/ремонт прочей техники |
| 6. | Проведение экспертизы технического  состояния/утилизации основных средств и иного имущества, находящихся на  балансе/списанного финансовым отделом |
| В соответствии с  действующими ценами |

1. **Нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование устройства | Ед. изм. | Срок эксплуатации в годах | Норматив количества (не более) | Стоимость, (не более)  рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Принтер: лазерный, черно- белая печать, скорость печати - не менее 25 стр. в минуту | шт. | 5 лет | 1 на кабинет | 20 000,00 |
| 2. | Многофункциональное устройство лазерный, черно- белая печать, скорость печати - не менее 38 стр. в минуту USB 2.0, Wi-Fi | шт. | 5 лет | 1 на кабинет | 35 000,00 |

1. **Нормативные затраты на приобретение вычислительной техники, расходных материалов и запасных частей к оргтехнике\***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Норматив количества (не более) | Период | Норматив цены, (не более) за  ед,/руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 |
| Для всех должностей: | | | | | |
| 1 | Монитор | шт | 1 единица на 1  рабочее место | По мере необходимости | 15 000,00 |
| 2 | |  | | --- | | Процессор Intel Core i5-10400 2.9/4.3GHz, 6C/12T, 12Mb L3, DDR4-2666, GPU UHD 630, TDP-65W, LGA1200, BOX [BX8070110400]  Корпус Midtower DEXP DC-101B, без БП  Твердотельный накопитель SSD M.2 2280 256 Gb Smartbuy Jolt SM63X PCle Gen3x4 [SBSSD- 256 GT-SM63XT-M2P4] TLC 3D NAND (R1900/W1200MB/s)  Жесткий диск SATA-3 1Tb WD Blue7200rpm [WD10EZEX] Cache 64 MB  USB-разветвитель DEXP (H7013) [3.0, 7-Port, б/п, кабель 100 см, Белый]  БП Chieftec A-80 Series 650W (ATX 2.3, APFC, 120 mm fan, CM,24+4+4,6xSATA, 2xPCI-E(6+2)) [CTG-650C]  Набор ПО Microsoft «Windows 10 Домашняя» (BOX/USB) + Kaspersky Internet Security 1 ПК /1 год [HAJ-00073-KL1939ROAFS]  Клавиатура проводная Logitech K280E black OEM USB (920-005215)  Плата ASUS LGA1200 B460 PRIME B460M-A 4xDDR4 1xPCI-Ex16 HDMI/DVI/DP SATA3 2xM2 USB3.2 mATX  Память DIMM DDR4 8192MBx2 PC21300 2666MHz AMD Radeon R7 Performance Series [R7S416G2606U2K] Retail, Shilded | | шт | 1 единица на 1 рабочее место | 55 000,00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Ноутбук программным обеспечением | шт. | 1 единица на 1 рабочее место |  | 48 000,00 |
| 4. | Источник бесперебойного питания | шт. | 1 единица на 1 рабочее место | 7000,00 |
| 5. | Клавиатура | шт. | 1 единица на 1 рабочее место | 850,00 |
| 6. | Мышь | шт. | 1 единица на 1 рабочее место | 500,00 |
| 7. | Кабели, переходники, разъемы, элементы питания, зарядные устройства, аккумуляторы, иные расходные материалы и запасные  части для рабочих станций, персональных компьютеров | шт. | 1 единица на 1 рабочее место | 700,00 |
| 8. | USB-Flash-накопитель | шт. | 2 единица на 1  рабочее место | 1000,00 |
| 9. | Запасные частей, деталей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, периферийного  оборудования | шт. | 1 единица на 1 рабочее место | 15000,00 |
| 10. | Фильтр сетевой | шт. | 1 единица на 1  рабочее место | 1700,00 |
| 11. | Приобретение расходных материалов (тонер, картридж) | шт. | 5 на одно устройство в  год | 12000,00 |
| 12. | Кулькулятор | шт. | 1 единица на 1  рабочее место | 2000,00 |
| 13. | Телефон | шт. | 2 единицы на 1  кабинет | 2000,00 |

1. **Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Хоз. товары и принадлежности | Единица  измерения | Количество  хозяйственного  товара и  принадлежностей  в год | Норматив цены, (не  более) за ед/руб. |
| 1 | Универсальное чистящее  средство | шт | 5 | 90,00 |
| 2 | Моющее дезинфицирующее  средство | шт | 15 | 120,00 |
| 3 | Белизна гель 1000 мл | шт | 10 | 70,00 |
| 4 | Порошок стиральный | шт | 5 | 100,00 |
| 5 | Полотно нетканное (для мытья  пола) | м | 10 | 100,00 |
| 6 | Вафельное полотенце | шт | 2 | 50,00 |
| 7 | Средство по уходу за стеклами  и зеркалами | шт | 5 | 200,00 |
| 8 | Мыло жидкое 5 л | шт | 5 | 180,00 |
| 9 | Мыло жидкое 500 мл | шт | 5 | 75,00 |
| 10 | Швабра | шт | 3 | 260,00 |
| 11 | Щетка жесткая для пола | шт | 5 | 250,00 |
| 12 | Ведро, пластик | шт | 3 | 150,00 |
| 13 | Краска 3 в 1 | шт | По мере необходимости | 400,00 |
| 14 | Растворитель | шт | По мере необходимости | 100,00 |
| 15 | Веник просяной | шт | 3 | 250,00 |
| 16 | Метла | шт | 1 | 250,00 |
| 17 | Кисть | шт | По мере необходимости | 70,00 |
| 18 | Лампа светодиодная 10 Вт  6500K 230В/50Гц | шт | По мере необходимости | 130,00 |
| 19 | Лампа светодиодная, 27Е 10 ВТ  4000К | шт | По мере необходимости | 150,00 |
| 20 | Лампа светодиодная 27Е 8 ВТ 4000К | шт | По мере необходимости | 200,00 |
| 21 | Лампа светодиодная 7 ВТ 4K  GU5.3 | шт | По мере необходимости | 250,00 |
| 22 | Дроссель | шт | По мере необходимости | 250,00 |
| 23 | Лампочка 95 Вт | шт | По мере необходимости | 35,00 |
| 24 | Снегоуборочная лопата | шт | По мере необходимости | 750,00 |
| 25 | Электроды | шт | Не более 5 | 650,00 |
| 26 | Пакеты для мусора 45 л. | шт | Не более 40 | 50,00 |
| 27 | Пакеты для мусора 60 л. | шт | Не более 40 | 80,00 |
| 28 | Пакеты для мусора 120 л | шт | Не более 30 | 150,00 |
| 29 | Пакеты для мусора 240 л | шт | Не более 20 | 250,00 |
| 30 | Перчатки резиновые | пар | Не более 30 | 50,00 |
| 31 | Перчатки х/б | пар | Не более 30 | 40,00 |
| 32 | Бумага туалетная | шт | Не более 15 | 10,00 |
| 33 | Замок врезной | шт | По мере необходимости | 1200,00 |
| 34 | Шурупы | шт | По мере необходимости | 6,00 |
| 35 | Спец. Одежда для технического  персонала | комп-т | По мере необходимости | 3500,00 |
| 36 | Огнетушители | шт | По мере необходимости | 1000,00 |

1. **Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ед. изм. | Норма количества (не более) | Периодичность получения | Норматив цены, (не более) за ед/руб. |
| **Для руководителя, заместителей руководителя** | | | | |
| Ежедневник | шт. | 1 | 1 раз в год | 450,00 |
| Ручка гелевая черная | шт. | 3 | 1 раз в год | 30,00 |
| **Для всех должностей, на каждого работника** | | | | |
| Корректирующая жидкость (штрих) | шт. | 3 | 1 раз в год | 50,0 |
| Корректирующий роллер | шт. | 1 | 1 раз в год | 80,00 |
| Ножницы | шт. | 1 | 1 раз в 5 лет | 300,00 |
| Скрепки 25 мм (упак – 100 шт) | уп. | 2 | 1 раз в год | 45,00 |
| Скрепки 50 мм, гофрированные, 50 шт./ в уп | уп. | 2 | 1 раз в год | 70,00 |
| Папка д/бумаг А4 завяз/картон | шт. | 5 | 1 раз в год | 16,00 |
| Папка уголок А4/пластик | шт. | 5 | 1 раз в год | 35,0 |
| Папка А4 60 вкладышей | шт. | 2 | 1 раз в год | 170,0 |
| Папка А4 40 вкладышей | шт. | 4 | 1 раз в год | 120,0 |
| Папка-обложка Дело | шт. | 20 | 1 раз в год | 1,00 |
| Папка-конверт на кнопке | шт. | 4 | 1 раз в год | 45,00 |
| Папка – конверт на молнии | шт. | 4 | 1 раз в год | 40,00 |
| Папка-регистратор с арочным механизмом (ширина корешка – 75 мм) | шт. | 4 | 2 раза в год | 190,00 |
| Карандаш чернографитный | шт. | 4 | 1 раз в год | 20,0 |
| Зажим для бумаг,25 мм | уп. | 2 | 1 раз в год | 50,0 |
| Скобы для степлера № 10 (1000 шт/уп) | уп. | 4 | 1 раз в год | 20,0 |
| Скобы для степлера № 24 (1000 шт/уп) | уп. | 4 | 1 раз в год | 30,00 |
| Линейка пластик | шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 40,0 |
| Нож канцелярский большой | шт. | 1 в расчете на 1 кабинет | 1 раз в 5 лет | 170,0 |
| Клей ПВА | шт. | 2 | 1 раз в год | 35,0 |
| Ластик | шт. | 2 | 1 раз в год | 15,0 |
| Клеящий карандаш | шт. | 3 | 1 раз в год | 40,0 |
| Папка А4 с 4 кольцами/пласт | шт. | 3 | 1 раз в год | 130,0 |
| Короб архивный не менее 70мм | шт. | 5 | 1 раз в год | 300,0 |
| Короб архивный 20 мм | шт. | 3 | 1 раз в год | 120,0 |
| Клейкая лента 50\*10 | шт. | 1 | 1 раз в год | 40,0 |
| Клейкая лента 18\*33 | шт. | 1 | 1 раз в год | 85,00 |
| Клейкая лента двусторонняя, 38\*10 мм | шт. | 1 | 1 раз в год | 120,00 |
| Скоросшиватель, А4 зажим мет/картон | шт. | 10 | 1 раз в год | 16,0 |
| Скоросшиватель, А4 пластиковый |  | 15 | 1 раз в год | 15,00 |
| Блок с клеевым краем.(100 листов) | шт. | 5 | 1 раз в год | 45,0 |
| Бумага А4, (пачка-500 листов) | шт. | 4 пачки | 1 раз в месяц | 375,0 |
| Бумага копировальная | шт. | 1 | 2 раза в год | 250,00 |
| Бумага сатин, А4, 90 г/м2, 100л, 210х297 мм | шт. | 2 | 1 раз в год | 2800,00 |
| Блок для заметок непрокленный (блок – 500 листов) | шт. | 2 | 2 раза в год | 75,00 |
| Стержень шариковый 0,5 мм | шт. | 3 | 1 раз в год | 7,50 |
| Закладки с клеевым краем 12\*45 | шт. | 2 | 2 раза в год | 60 ,0 |
| Еженедельник (блокнот, не менее 60 л) | шт. | 1 | 1 раз в год | 170,0 |
| Тетрадь общая (48 листов) | шт. | 2 | 1 раз в год | 45,0 |
| Степлер до 20 листов | шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 250,0 |
| Антистеплер | шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 100,00 |
| Дырокол, прокол не менее 40 листов | шт. | 2 | 1 раз в год | 800,00 |
| Точилка с контейнером | шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 35,0 |
| Накопитель для бумаг (Вертикальный) | шт. | 1 | 1 раз в год | 300,00 |
| Календарь перекидной | шт. | 1 | 1 раз в год | 130,00 |
| Файл-вкладыш с боковой перфорацией | уп. | 2 в расчете на 1 сектор | 2 раза в год | 160,00 |
| Игла для прошивания | шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 35,00 |
| Нить прошивания | шт. | 5 | 1 раз в год | 300,00 |
| Маркер перманентный | шт. | 2 | 1 раз в год | 50,0 |
| Ручка шариковая | шт. | 4 | 2 раза в год | 15,0 |
| Ручка гелевая черная | шт. | 2 | 2 раза в год | 20,00 |
| Ручка гелевая синяя | шт. | 3 | 2 раза в год | 20,00 |
| Книга учета 96 л А4 | шт. | 3 | 1 раз в год | 140,0 |
| Штемпельная краска | шт. | 4 на 1 учреждение | 2 раза в год | 150,0 |
| Самонаборный штамп | шт. | 1 в расчете на 1 сектор | 1 раз в год | 700,00 |
| Набор маркеров (4 цвета) | Уп. | 1 | 1 раз в год | 150,0 |
| Конверт почтовый, 220\*110 мм | шт. | 20 на 1 раб. | 2 раза в год | 3,50 |
| Конверт почтовый, 324\*229 мм | шт. | 10 на 1 раб | 2 раза в год | 7,50 |

\*Цена за единицу канцелярских товаров определяется в соответствии с коммерческими предложениями, прайс-листами на текущий финансовый год, мониторингом цен, проводимом на сайтах в сети «Интернет». Закупка канцелярских принадлежностей осуществляется в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации Зеленовского сельского поселения.

1. **Нормативные затраты на приобретение мебели**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предмета мебели (прочего инвентаря) | Ед. изм. | Норма | Срок эксплуа тации в годах | Примечание | Норматив цены, (не более),  руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Рабочее место руководителя, заместителей руководителя** | | | | | | |
| 1 | Стол руководителя | шт | 1 | 10 | На кабинет | 30 000,00 |
| 2 | Шкаф книжный | шт | 1 | 10 | На кабинет | 20 000,00 |
| 4 | Кресло руководителя | шт | 1 | 5 | На кабинет | 30 000,00 |
| 5 | Стол для заседаний | шт | 1 | 10 | На кабинет | 10 000,00 |
| 6 | Стулья для заседаний | шт | 15 | 5 | На кабинет | 5 000,00 |
| 7 | Шкаф металлический (сейф) | шт | 1 | 10 | На кабинет | 22 000,00 |
| **Рабочее место муниципального служащего, инспектора** | | | | | | |
| 1 | Стол рабочий | шт | 1 | 10 | На 1 работника | 14 000,00 |
| 2 | Шкаф книжный | шт | 2 | 10 | На кабинет | 20 000,00 |
| 3 | Стеллаж | шт | 3 | 10 | На кабинет | 20 000,00 |
| 4 | Кресло рабочее | шт | 1 | 5 | На 1 работника | 10 000,00 |
| 5 | Стул | шт | 2 | 5 | На кабинет | 3 500,00 |
| 6 | Тумба для множительной  техники | шт | 1 | 10 | На кабинет при  необходимости | 1. 500,00 |

**10. Нормативные затраты на оказание образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Количество, человек | Наименование должности | Норматив цены, (не более), рублей на 1 человека |
| 1 | По мере необходимости в переподготовке или повышению квалификации муниципальных служащих | Все категории должностей сотрудников | 10 000,00, рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации Зеленовского сельского поселения |
| 3 | Участие в обучающем семинаре | Все категории должностей сотрудников | 3000,00 /чел. |

**11. Нормативные затраты на приобретение товаров противопожарной безопасности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Коли честв о | Срок эксплуат ации,  год | Цена приобретения 1 ед., не более,  руб. |
| 1 | Ранцевые огнетушители | шт. | 3 | 3 | 1. 000,00 |

**12.Нормативные затраты на приобретение оборудования для комнаты отдыха**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество | Срок эксплуат  ации, год | Цена  за 1 единицу (не более), рубль |
| 1 | Холодильник | шт. | 1 | 5 | 25 000,00 |
| 2 | Микроволновая печь | шт. | 1 | 5 | 10 000,00 |
| 3 | Вытяжка | шт. | 1 | 5 | 7 000,00 |
| 4 | Кулер | шт. | 1 | 5 | 10 000,00 |
| 5 | Газовая плита | шт. | 1 | 5 | 12 000,00 |
| 6 | Телевизор | шт. | 1 | 5 | 25 000,00 |
| 7 | Обогреватель | шт. | 1 | 3 | 7 000,00 |
| 8 | Цифровой приемник (антенна) | шт. | 1 | 3 | 1. 000,00 |

**13.Нормативные затраты на установку системы видеонаблюдения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Количество | Цена  за 1 единицу, рубль (не более) |
| 1 | Установка системы видеонаблюдения | Усл.ед. | В рамках доведенных  лимитов бюджетных обязательств Администрацией Зеленовского сельского поселения |

1. **Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Период | Норматив цены, (не более), руб. |
| Подписка на периодическое печатное издание («Родная Сторона», «Наше время»  «Молот») | Год | 5 000,00 |
| Печатание газеты  «Официальный Вестник Тарасовского района» | Год | В рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств Администрации Зеленовского сельского поселения Тарасовского района |

1. **Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование | Виды почтовых услуг | Периоди чность использ ования | Планируемое количество почтовых отправлений в  год шт. | Цена одного почтового отправления, руб. |
| 1 | Оказание услуг  почтовой связи | Простое и  заказное  письмо,  пересылка  почтовых  карточек | В  течение  года | Исходя из  фактической  потребности | Цена определяется тарифами  оператора почтовой связи,  установленными в  соответствии с Приказом  Федеральной  антимонопольной службы от  01.03.2020  № 201/20 «Об утверждении  предельных максимальных  уровней тарифов на  пересылку внутренней  письменной  корреспонденции (почтовых  карточек, писем,  бандеролей)»,  осуществляемых АО «Почта России» |

1. **Нормативные затраты на коммунальные услуги**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуг | Период | Норматив цены, (не более), руб. |
| 1 | Вывоз ТКО | Год (по заявке Заказчика) | Согласно Постановлению Региональной службы по тарифам Ростовской области. Договор заключается в рамках  доведенных лимитов  бюджетных обязательств Администрации  Зеленовского сельского поселения |
| 2 | Газоснабжение | Год | Согласно Постановлению Правительства Ростовской области от  28.07.2020 г. № 29/1 «Об  установлении розничной цены на природный газ, реализуемый населению Ростовской области» |
| 3 | Электроэнергия | Год | Согласно Распоряжению Правительства Ростовской области от 10.08.2020 г. № 628 «О  прогнозных объемах финансирования и лимитах потребления топливно-  энергетических ресурсов на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» и утвержденными тарифами Региональной службы по тарифам  Ростовской области |

Закупка осуществляется в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации Зеленовского сельского поселения Тарасовского райна.

1. **Нормативные затраты на оказание услуг по диспансеризации муниципальных служащих и медицинского осмотра технического и обслуживающего персонала Администрации Зеленовского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество муниципальных служащих и технического и  обслуживающего персонала | Стоимость проведения одного мед.осмотра, (не более), руб. |
| Муниципальные  служащие | 7 | 4150,00/чел. |
| Технический и обслуживающий персонал | 3 | 2800,00/чел |

**18.Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт электрооборудования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Кол-во в  год | Ед.  изм. | Цена услуги в  год, рубль |
| 1 | Проверка дымовых и вентиляционных  каналов | 1 | усл. | 5 000,00 |
| 2 | ТО и организация проверки счетчиков | 1 | усл. | 4 500,00 |
| 3 | Испытание электрооборудования | 1 | усл. | 3 200,00 |

**19.Нормативные затраты на проведение аттестационных и проверочных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Расчетная потребность | Предельная стоимость (не  более), руб. за 1 рабочее место |
| 1 | Аттестация рабочих мест | Не более 8  рабочих мест | 1 000,00 |

20. Нормативные затраты на оказание услуг по межеванию земельных участков, изготовлению технических паспортов и планов, экспертизе и подготовке иной технической документации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Период | Норматив цены, (не более), руб. |
| Межевание земельных участков | Год | В пределах доведенных лимитов бюджетных  обязательств Администрации Зеленовского сельского поселения Тарасовского района. |
| Подготовка технической документации (планы,  паспорта, экспертиза) | Год | По фактическим затратам, в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств Администрации  Зеленовского сельского поселения Тарасовского района. |

Заведующий сектором экономики и

финансов Е.И.Щипелева