**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

 **ТАРАСОВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЗЕЛЕНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕЛЕНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 03.09.2018 № 74

 х.Зеленовка

**Об утверждении Порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам**

**с ненормированным рабочим днем**

В соответствии со ст. 119 Трудового кодекса Российской Федерации, Областным законом от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области»:

1.Утвердить Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем (приложение №1).

2.Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, обслуживающего персонала с ненормированным рабочим днеми продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем (приложение №2).

3. Ведущему специалисту по кадровой работе Администрации Зеленовского сельского поселения обеспечить своевременное оформление изменений к трудовым договорам с работниками, занимающими должности, указанные в Перечне должностей муниципальной службы, обслуживающего персонала с ненормированным рабочим днем.

4.Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации

Зеленовского сельского поселения Т.И.Обухова

Приложение №1 к распоряжению

Администрации Зеленовского сельского поселения

№ 74 от 03.09.2018

**Порядок и условия предоставления ежегодного**

**дополнительного оплачиваемого отпуска работникам**

**с ненормированным рабочим днем**

1.Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (далее - дополнительный отпуск) работникам с ненормированным рабочим днем, предоставляется за особый режим работы, в соответствии с которым работники при необходимости выполняют свои должностные обязанности за пределами нормальной продолжительности служебного времени.

2.Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, составляет 3 календарных дня.

3.Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности служебной деятельности в условиях ненормированного рабочего дня.

4.Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

5.В случае увольнения, переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

6.Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

Глава Администрации

Зеленовского сельского поселения Т.И.Обухова

Приложение №2к распоряжению

Администрации Зеленовского сельского поселения

№ 74 от 03.09.2018

**Перечень должностей муниципальной службы, обслуживающего персонала**

**с ненормированным рабочим днем**

|  |  |
| --- | --- |
| Должности муниципальной службы(по группам)  | Замещаемая должность |
| Высшая  | Глава Администрации Зеленовского сельского поселения, назначенный по контракту  |

|  |  |
| --- | --- |
| Должности обслуживающего персонала | водительАдминистрации Зеленовского сельского поселения |

 Глава Администрации

Зеленовского сельского поселения Т.И.Обухова