**ПРОТОКОЛ № 4**

заседания Общественного совета по независимой оценке

качества работы муниципальных учреждений культуры, оказывающих

муниципальные услуги на территории Зеленовского сельского поселения

05 мая 2016

**Присутствовали:**

Борисова Елена Александровна-председатель Общественного совета Зеленовского сельского поселения

Щипелева Елена Ивановна-секретарьОбщественного совета Зеленовского сельского поселения

Члены:

Бобровский Валерий Антонович, директор МУК ЗСП ТР «ЗСДК» Гермоленко Валентина Ивановна, учитель МБОУ « Зеленовская СОШ»; Обухов Петр Иванович- житель х. Зеленовка, депутат собрания депутатов Зеленовского сельского поселения; .   
Цыганкова Валентина Николаевна -медсестра МБУЗ «Тарасовская ЦРБ»  
Темникова Тамара Васильевна - житель х. Зеленовка, пенсионерка  
Щекатунова Альбина Ивановна –библиотекарь .Зеленовской сельской библиотеки

**Повестка дня:**

1. Обсуждение промежуточных итогов мониторинга качества предоставления муниципальных услуг учреждением культуры Зеленовского сельского поселения за 2016 год;
2. Предложения Общественного совета по улучшению качества работы учреждения культуры Зеленовского сельского поселения.

**По первому вопросу слушали:**

Бобровского В.А.– информацию о работе МУК ЗСП ТР «ЗСДК» Вступительное слово о проделанной работе, о порядке и процедуре сбора необходимого материала и распределения структурных подразделений по группам в соответствии со значениями коэффициента удовлетворенности, предложенных для утверждения. Кратко изложила основные проблемы учреждения, а также изложила цели, задачи и функции Общественного совета, отметив беспрецедентную широту полномочий Общественного совета как совещательного органа при администрации сельского поселения, который призван обеспечить постоянный и открытый диалог между Администрацией сельского поселения как органа исполнительной власти и общественностью, представляющую прежде всего граждан-потребителей муниципальных услуг, оказываемых учреждением.

**Выступили:** Цыганкова В.И.., Темникова Т.В.

Члены Общественного совета акцентируют внимание на фактах, послуживших поводом для снижения оценки - «Материально-техническое обеспечение учреждения», «Комфортность получения услуги».

Не всегда учреждение в силах обеспечить ремонт учреждения и улучшить состояние материально-технической базы, поэтому необходимо внести конкретные предложения по структурным подразделениям.

Рекомендовать руководителю муниципального учреждения участвовать в грантовых программах как один из вариантов привлечения дополнительных средств финансирования.

П**о фактору «наличие доступной для населения информации об учреждении и его услугах»,** информацию о проводимых мероприятиях до населения доводить с помощью афиш(листовок, брошюр и т.д.)в общественных местах (магазины, почта, школа, больница) и заметок в средствах массовой информации, использовать средства электронной связи.

**По фактору «Комфортность получения услуги»(возможность доступа к наглядной информации об услуге и порядок ее оказания)**

Обратить внимание на исполнение требований к оформлению информационных стендов, разместить в каждом структурном подразделении информационные уголки.

В состав информации об услугах в обязательном порядке включить:

- перечень основных услуг, предоставляемых учреждением;

- ежемесячный план работы клубного учреждения;

- график работы клубного учреждения и клубных формирований;

- книгу отзывов и предложений по улучшению качества обслуживания потребителей муниципальных услуг.

**По фактору «Доступность учреждения для населения по режиму работы»,** изыскать возможность внесения изменений в режим работы для обеспечения работающему населению возможности посещения выставок и мероприятий в вечернее время.

**По фактору «Актуальность лекций, образовательных и иных программных мероприятий, использование в работе новых технологий»,** в целях создания комфортных условий для читателей при работе с электронными средствами в помещениях библиотек предусмотреть меры по организации доступа к сети Интернет.

**По фактору «Разнообразие мероприятий для разных возрастов и социальных групп»,** обратитьвниманиенасовершенствование тематики концертных мероприятий, в том числе учитывать предпочтения и пожелания аудитории**,** возобновить практикупроведения музыкально-поэтических вечеров и других камерных форм работы с посетителями, поиск новых форм работы. Улучшить качество обслуживания путем проведения семинаров, тренингов по обучению работников культуры эффективным методам взаимодействия с посетителями. Рассмотреть вопрос сотрудничества с центром повышения квалификации и профессиональной переподготовки по организации курсов повышения квалификации сотрудников(в т.ч. посредством расширения спектра образовательных программ в дистанционной и выездной формах).

Усилить взаимодействие с населением (организациями), для выявления творческих способностей с целью участия в культурно-массовых мероприятиях.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию Бобровского В.А директора МУК ЗСП ТР «ЗСДК

о результатах мониторинга принять к сведению.

1. На основании представленной информации, принять предложения по улучшению качества работы учреждения культуры и направить их в администрацию Зеленовского сельского поселения.
2. Информацию о результатах проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг учреждением культуры Зеленовского сельского поселения на 2016 год направить в администрацию Зеленовского сельского поселения и руководителю учреждения культуры директору МУК ЗСП ТР «ЗСДК Бобровскому В.А.
3. Разместить информацию о результатах мониторинга качества предоставления муниципальных услуг учреждением культуры Зеленовского сельского поселения на 2016 год на официальном сайте «**www.bus.gov.ru**.»
4. Рекомендовать учреждению разработать и утвердить план мероприятий по улучшению качества их работы.

Председатель Общественного совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Борисова Е.А.

Секретарь Общественного совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Щипелева Е.И.