



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАРАСОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗЕЛЕНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕЛЕНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

17.03.2026 года

№ 45

х. Зеленовка

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Администрации Зеленовского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации Зеленовского сельского поселения обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

В соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», с Указом Президента РФ от 18.05.2009 №559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указом Президента РФ от 31.12.2025 №1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов президента российской федерации», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством правовых актов Администрации Зеленовского сельского поселения, Администрация Зеленовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в аппарате Администрации Зеленовского сельского поселения, отраслевых (функциональных) органах Администрации Зеленовского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Зеленовского сельского поселения, и муниципальными служащими в Администрации Зеленовского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Зеленовского сельского поселения от 01.04.2022 № 55 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Администрации Зеленовского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации Зеленовского сельского поселения обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

4. Действие постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

5. Постановление подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Зеленовского сельского поселения



Т.И. Обухова

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в аппарате Администрации Зеленовского сельского поселения, структурных подразделениях Администрации Зеленовского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Наименование должности
1. Аппарат Администрации Зеленовского сельского поселения	
1.1.	Глава Администрации Зеленовского сельского поселения
1.2.	Ведущий специалист
1.3.	Ведущий специалист
1.4.	Ведущий специалист
2. Сектор экономики и финансов	
2.1.	Заведующий сектором экономики и финансов
2.2.	Главный специалист
2.3.	Ведущий специалист

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Зеленовского сельского поселения, и муниципальными служащими в Администрации Зеленовского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (далее должности муниципальной службы), и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

- а) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин);
- б) на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденной настоящим постановлением (далее - муниципальный служащий);
- в) на муниципального служащего, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, утвержденной настоящим постановлением (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем);
- г) на муниципального служащего, назначаемого на должность в порядке перевода из другого государственного органа, органа местного самоуправления (далее - кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

- а) гражданами - при поступлении на муниципальную службу;

а_1) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденным настоящим постановлением;

б) муниципальными служащими, в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания;

в) кандидатами на должность, назначаемыми в порядке перевода, - при назначении на должность в порядке перевода из другого государственного органа, органа местного самоуправления.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4.1. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

5. Муниципальный служащий представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих

обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

а) Ведущему специалисту Администрации Зеленовского сельского поселения:

- гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы аппарата или структурного подразделения Администрации Зеленовского сельского поселения;
- муниципальным служащим аппарата или структурного подразделения Администрации Зеленовского сельского поселения;
- кандидатом на должность муниципальной службы аппарата или структурного подразделения Администрации Зеленовского сельского поселения, предусмотренную перечнем;
- кандидатом на должность муниципальной службы аппарата Администрации или структурного подразделения Зеленовского сельского поселения, назначаемым в порядке перевода.

7. Глава Администрации Зеленовского сельского поселения предоставляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на имя Губернатора Ростовской области в управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области.

Руководитель структурного подразделения Администрации Зеленовского сельского поселения предоставляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ведущему специалисту Администрации Зеленовского сельского поселения

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

главного специалиста Администрации Зеленовского сельского поселения, глава Администрации Зеленовского сельского поселения.

8. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими главному специалисту Администрации Зеленовского сельского поселения сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "а" пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "б" пункта 3 настоящего Положения. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте "в" пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "г" пункта 3 настоящего Положения.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

10. В случае непредставления по объективным причинам кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, кандидатом на должность, назначаемым в порядке перевода, муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Администрации Зеленовского сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются руководителю органа местного самоуправления и другим должностным лицам органа местного самоуправления, наделенным полномочиями назначать на должности муниципальной службы и освобождать от них, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений (решении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Администрации Зеленовского сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов) приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, представившие ведущему специалисту Администрации Зеленовского сельского поселения в соответствии с настоящим Положением, не были назначены на должность муниципальной службы, такие сведения возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. При непредставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, не могут быть назначены на соответствующую должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.