



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАРАСОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗЕЛЕНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕЛЕНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.06.2026г.

№ 64

х. Зеленовка

Об утверждении Порядка формирования
и ведения Реестра муниципальных услуг
Администрации Зеленовского сельского поселения

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Ростовской области от 08.08.2012 № 732 "Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра государственных услуг Ростовской области", пунктом 3 постановления Правительства Ростовской области от 02.07.2024 № 446 "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области", руководствуясь Уставом муниципального образования "Зеленовское сельское поселение", Администрация Зеленовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг Зеленовского сельского поселения Тарасовского района Ростовской области.

2. Определить главного специалиста по правовой, кадровой и архивной работе Кривошееву Е.А. и ведущего специалиста по земельным и имущественным отношениям Никишину А.М. ответственными за размещение и публикацию в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" сведений об муниципальных услугах Зеленовского сельского поселения Тарасовского района Ростовской области.

3. Признать утратившим силу Постановление № 85 от 08.07.2024г. «Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг в муниципальном образовании «Зеленовское сельское поселение».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Зеленовского сельского поселения Тарасовского района

Ростовской области (<https://zelenovskaya-adm.ru/>), информационном стенде администрации Зеленовского сельского поселения.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Зеленовского сельского поселения



Т.И. Обухова

ПОРЯДОК **формирования и ведения реестра муниципальных услуг Зеленовского** **сельского поселения Тарасовского района Ростовской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановления Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)", постановления Правительства Ростовской области от 08.08.2012 № 732 "Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра государственных услуг Ростовской области", постановления Правительства Ростовской области от 02.07.2024 № 446 "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области" и направлен на обеспечение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления Зеленовского сельского поселения Тарасовского района Ростовской области (далее – органы местного самоуправления), повышения качества и доступности предоставляемых ими муниципальных услуг.

1.2. Реестр муниципальных услуг Зеленовского сельского поселения Тарасовского района Ростовской области (далее - Реестр) содержит сведения:

- о муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления;

- об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утвержденный в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

- об услугах, указанных в части 3 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ и оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета;

- о муниципальных услугах органов местного самоуправления, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области.

1.3. Формирование и ведение Реестра осуществляется на бумажном носителе в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.4. Сведения об услугах, указанных в абзацах втором – четвертом пункта 1.2 настоящего раздела, подлежат размещению и публикации в соответствующих разделах федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг

(функций)" (далее – федеральный реестр) в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

2. Формирование и ведение Реестра

2.1. Органы местного самоуправления формируют и направляют уполномоченному должностному лицу администрации Зеленовского сельского поселения Тарасовского района Ростовской области (далее – уполномоченное должностное лицо) сведения о муниципальных услугах Зеленовского сельского поселения Тарасовского района Ростовской области, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.2. Реестр утверждается постановлением администрации Зеленовского сельского поселения Тарасовского района Ростовской области.

2.3. Размещение и изменение сведений об услугах в Реестре осуществляется в следующем порядке:

2.3.1. Сведения об услугах, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, формируются по форме согласно приложению к настоящему Порядку и направляются органом местного самоуправления уполномоченному должностному лицу в срок не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, содержащего полномочие по предоставлению соответствующей услуги, для их включения в Реестр.

2.3.2. В срок не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, изменяющих условия предоставления услуги, сведения о которой включены в Реестр, орган местного самоуправления направляет уполномоченному должностному лицу указанные в подпункте 2.3.1 настоящего пункта сведения для внесения соответствующих изменений в Реестр.

2.3.3. Уполномоченное должностное лицо в течение 3 рабочих дней после получения указанных в подпунктах 2.3.1, 2.3.2 настоящего пункта сведений проверяет их на предмет актуальности, соответствия законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Ростовской области, муниципальным нормативным правовым актам и настоящему Порядку.

2.3.4. В случае, если по результатам проверки, указанной в подпункте 2.3.3 настоящего пункта, выявлены нарушения требований к актуальности сведений, их соответствию законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Ростовской области, муниципальным нормативным правовым актам и настоящему Порядку, уполномоченное должностное лицо в течение одного рабочего дня направляет представившему ненадлежащие сведения органу местного самоуправления уведомление о необходимости их устранения. Устранение нарушений и повторное представление сведений об услугах осуществляется органом местного самоуправления, представившим ненадлежащие сведения, в течение 3 рабочих дней с даты получения уведомления.

2.3.5. Если по результатам проведенной проверки нарушений, указанных в подпункте 2.3.4 настоящего пункта, не выявлено, уполномоченное должностное лицо осуществляет подготовку проекта постановления

администрации Зеленовского сельского поселения Тарасовского района Ростовской области о внесении соответствующих сведений об услугах в Реестре.

2.4. Исключение сведений об услугах из Реестра осуществляется в следующем порядке:

2.4.1. Сведения о услугах подлежат исключению из Реестра в случае принятия федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, областных законов, иных нормативных правовых актов Ростовской области, муниципальных нормативных правовых актов отменяющих полномочия органов местного самоуправления по предоставлению соответствующих услуг.

2.4.2. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу нормативных правовых актов, указанных в подпункте 2.4.1 настоящего пункта, направляет уполномоченному должностному лицу заявление об исключении сведений об услуге из Реестра.

2.5. Уполномоченное должностное лицо в целях формирования и ведения Реестра:

2.5.1. Осуществляет актуализацию сведений, содержащихся в Реестре, не реже одного раза в квартал.

2.5.2. Вправе запрашивать в органе местного самоуправления сведения об услуге, подлежащей включению в Реестр, которые орган местного самоуправления обязан представить в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

2.5.3. По результатам проведенной актуализации и на основании информации, указанной в подпунктах 2.3.1, 2.3.2 пункта 2.3, подпункте 2.4.2 пункта 2.4 настоящего раздела, осуществляет в установленном порядке подготовку проекта постановления администрации Зеленовского сельского поселения Тарасовского района Ростовской области о внесении соответствующих изменений в Реестр.

3. Размещение и публикация сведений об услугах, указанных в абзацах втором - четвертом пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)"

3.1. Формирование, направление на согласование для размещения, размещение и публикация сведений об услугах, указанных в абзацах втором - четвертом пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, в федеральном реестре, а также исключение данных сведений из федерального реестра осуществляется в соответствии с Правилами ведения федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

3.2. Сведения об услугах, предусмотренных абзацем вторым пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, формируются и направляются органом местного самоуправления на согласование в министерство цифрового развития, информационных технологий и связи Ростовской области (далее –

министерство) в федеральном реестре в срок, предусмотренный подпунктом 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

3.3. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения сведений, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего раздела, осуществляет проверку их содержания на предмет полноты и достоверности, а также определяет наличие оснований для внесения таких сведений в федеральный реестр, и в случае отсутствия нарушений согласует их размещение в федеральном реестре.

3.4. В случае, если по результатам проверки, указанной в пункте 3.3 настоящего раздела, выявлены нарушения требований к полноте и достоверности сведений об услугах либо отсутствуют основания для внесения таких сведений в федеральный реестр, министерство в срок, указанный в пункте 3.3 настоящего раздела, отказывает в их согласовании.

Орган местного самоуправления, предоставляющий услугу, осуществляет учет замечаний и направляет сведения об услугах на повторное согласование в министерство в течение 3 рабочих дней со дня отказа в согласовании.

3.5. Размещаемые сведения об услугах подписываются электронной подписью главы Администрации Зеленовского сельского поселения.

3.6. Сведения об услугах публикуются в федеральном реестре в течение одного рабочего дня со дня согласования министерством.

3.7. Внесение изменений в сведения об услугах, указанных в абзацах втором - четвертом пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 - 3.6 настоящего раздела.