



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАРАСОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗЕЛЕНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕЛЕНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 91 от 27.07.2026г.

х. Зеленовка

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги Администрацией Зеленовского сельского поселения «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления муниципальных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования, Администрация Зеленовского сельского поселения:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление № 49 от 03.04.2026г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги Администрацией Зеленовского сельского поселения «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения, и земельных участков, находящихся в частной собственности» считать утратившим силу.
2. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги Администрацией Зеленовского сельского поселения «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения, и земельных участков, находящихся в частной собственности» согласно приложению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением Постановления оставляю за собой

Глава Администрации
Зеленовского сельского поселения



Т.И. Обухова

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги Администрацией Зеленовского сельского
поселения «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в
муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения, и земельных
участков, находящихся в частной собственности»**

Раздел I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Предметом регулирования настоящего административного регламента являются определение стандарта предоставления Администрацией Зеленовского сельского поселения муниципальной услуги Администрацией Зеленовского сельского поселения «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения, и земельных участков, находящихся в частной собственности» (далее – муниципальная услуга), а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур должностными лицами Администрации Зеленовского сельского поселения в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2. Круг заявителей

2.1. Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, и юридические лица, являющиеся собственниками земельных участков.

2.2. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги вправе обратиться представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа, органа местного самоуправления или органа публичной власти федеральной территории (далее - представитель заявителя).

3. Предоставление заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

3.1. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в Едином портале.

3.2. Категории (признаки) заявителей определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим муниципальную услугу, в соответствии с настоящим Административным регламентом.

3.3. В приложении 2 к настоящему Административному регламенту приведены идентификаторы категорий (признаков) заявителей.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

4. Наименование муниципальной услуги

4.1. Муниципальная услуга «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения, и земельных участков, находящихся в частной собственности».

5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

5.1. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является Администрация Зеленовского сельского поселения Ростовской области.

6. Результат предоставления муниципальной услуги

6.1. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

6.1.1. проект соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения, и земельных участков, находящихся в частной собственности (далее - соглашение о перераспределении), подписанный уполномоченным должностным лицом Администрации Зеленовского сельского поселения;

6.1.2. решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков.

6.2. Промежуточными результатами предоставления муниципальной услуги являются:

6.2.1. решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (далее - схема расположения земельного участка), в случае если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков;

6.2.2. согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

6.3. Формирование реестровой записи в результате предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

6.4. Факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги подлежит фиксированию в Едином портале или региональном портале при наличии технической возможности в органе, предоставляющем муниципальную услугу, оказания настоящей муниципальной услуги в электронном виде.

6.5. Способы получения результата предоставления муниципальной услуги зависят от способа получения такого результата предоставления муниципальной услуги, указанного в запросе о предоставлении муниципальной услуги, и могут быть следующими:

6.5.1. в форме электронного документа с использованием Единого портала либо регионального портала при наличии технической возможности в органе, предоставляющем муниципальную услугу, оказания настоящей муниципальной услуги в электронном виде;

6.5.2. в форме электронного документа, размещенного на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, ссылка на который направляется органом, предоставляющим муниципальную услугу, заявителю посредством электронной почты;

6.5.3. в форме электронного документа, который направляется органом, предоставляющим муниципальную услугу, заявителю посредством электронной почты;

6.5.4. в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку в многофункциональном центре по месту представления запроса о предоставлении муниципальной услуги;

6.5.5. в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку в Администрации Зеленовского сельского поселения;

6.5.6. в форме документа на бумажном носителе посредством почтового отправления по указанному в запросе о предоставлении муниципальной услуги почтовому адресу.

7. Срок предоставления муниципальной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в органе, предоставляющем муниципальную услугу, и для всех категорий (признаков) заявителей и способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги составляет не более чем пятьдесят календарных дней, в том числе:

7.1.1. в срок не более чем двадцать дней со дня поступления запроса о предоставлении муниципальной услуги орган, предоставляющий муниципальную услугу, по результатам его рассмотрения совершает одно из следующих действий:

принимает решение об утверждении схемы расположения земельного участка и направляет это решение с приложением указанной схемы заявителю;

направляет заявителю согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;

принимает решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков при наличии оснований, предусмотренных пунктом 15.3 настоящего Административного регламента;

7.1.2. в срок не более чем тридцать дней со дня представления в орган, предоставляющий муниципальную услугу, кадастрового паспорта земельного участка или земельных участков, образуемых в результате перераспределения, орган, предоставляющий муниципальную услугу, направляет подписанные экземпляры проекта соглашения о перераспределении земельных участков заявителю для подписания.

7.2. В максимальный срок предоставления муниципальной услуги не включается срок, в течение которого заявитель для получения муниципальной услуги обеспечивает выполнение кадастровых работ в целях государственного кадастрового учета земельных участков, которые образуются в результате перераспределения, и обращается в уполномоченный орган с заявлением о государственном кадастровом учете таких земельных участков.

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

8.1. Федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области, муниципальными правовыми актами Зеленовского сельского поселения не предусмотрено взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги.

8.2. Увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется за плату, размер которой определяется в порядке, установленном Собранием депутатов Зеленовского сельского поселения.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления

муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или многофункциональный центр

9.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или многофункциональный центр составляет 15 минут.

10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

10.1. Запрос о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в органе, предоставляющем муниципальную услугу:

10.1.1. представленный заявителем в орган, предоставляющий муниципальную, лично - в день их подачи;

10.1.2. поступивший почтовым отправлением или через официальный сайт органа, предоставляющего муниципальную услугу, официальную электронную почту органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункциональный центр – в течение трех дней со дня их поступления;

10.1.3. поступившие посредством Единого портала, регионального портала до 16 часов рабочего дня – в день поступления, а после 16 часов или в нерабочий или праздничный день – на следующий рабочий день.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

11.1. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также на Едином портале.

12. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

12.1. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещается на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также на Едином портале.

13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

13.2. Для предоставления муниципальной услуги используются следующие информационные системы:

12.2.1. Единый портал, региональный портал (при наличии технической возможности в органе, предоставляющем муниципальную услугу, оказания настоящей муниципальной услуги в электронном виде);

13.2.2. федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

13.2.3. интегрированная информационная система единой сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области.

13.3. Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может

быть предоставлен законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

13.4. При получении результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего.

Предоставление результата муниципальной услуги заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, а также законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем и уполномоченному первым на получение результатов муниципальной услуги, осуществляется в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Административным регламентом для заявителей, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим пунктом.

Результаты муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, предоставляются заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, а также законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем и уполномоченному первым на получение результатов муниципальной услуги:

посредством выдачи лично под расписку в многофункциональном центре по месту представления запроса о предоставлении муниципальной услуги;

посредством выдачи лично под расписку в Администрации Зеленовского сельского поселения;

посредством почтового отправления по указанному в запросе о предоставлении муниципальной услуги почтовому адресу.

13.5. Муниципальная услуга может быть предоставлена в многофункциональном центре. В этом случае уполномоченное должностное лицо многофункционального центра не вправе принимать решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

13.6. Результат предоставления муниципальной услуги может быть выдан заявителю в многофункциональном центре в случае подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги в многофункциональный центр.

В многофункциональном центре невозможна выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги органом, предоставляющим муниципальную услугу, и составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках

межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

14.2. Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

14.3. Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведен в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

15.1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведен в приложении 4 к настоящему Административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителя.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

16.1. При предоставлении муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

16.1.1. профилирование заявителя - не более 1 рабочего дня;

16.1.2. прием запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги – не более 1 рабочего дня;

16.1.3. межведомственное информационное взаимодействие – не более 5 дней;

16.1.4. принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги – не более 1 календарного дня;

16.1.5. предоставление результата муниципальной услуги – не более 1 рабочего дня.

16.2. Административная процедура получения дополнительных сведений от заявителя при предоставлении муниципальной услуги не предусмотрена.

16.3. Административная процедура, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги), при предоставлении муниципальной услуги не проводится.

16.4. Административная процедура, предполагающая осуществляемое после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), при предоставлении муниципальной услуги не предусмотрена.

16.5. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

17. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

17.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется следующими способами:

17.1.1. при личном обращении заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу;

17.1.2. посредством телефонной связи;

17.1.3. посредством Единого портала или регионального портала (при наличии технической возможности в органе, предоставляющем муниципальную услугу, оказания настоящей муниципальной услуги в электронном виде).

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
Администрацией Зеленовского
сельского поселения
«Перераспределение земель и (или)
земельных участков, находящихся в
муниципальной собственности
Зеленовского сельского поселения, и
земельных участков, находящихся в
частной собственности»

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные обозначения:

О - требование к представлению документа - представляется оригинал;

О(н) - требование к представлению документа - представляется удостоверенный нотариусом оригинал;

О(э) - требование к представлению документа – представляется электронный документ, подписанный электронной подписью или усиленной электронной подписью;

К - требование к представлению документа - представляется копия документа;

К(н) - требование к представлению документа - представляется нотариально заверенная копия;

К(э) - требование к представлению документа - представляется электронная копия (электронный образ);

Почта - способ подачи документа – на бумажном носителе посредством почтовой связи;

ОМС - способ подачи документа – на бумажном носителе лично в Администрацию Зеленовского сельского поселения;

МФЦ - способ подачи документа – на бумажном носителе лично в многофункциональный центр;

ЕПГУ - способ подачи документа – в форме электронного документа посредством Единого портала;

РП - способ подачи документа – в форме электронного документа посредством регионального портала;

Сайт ОМС - способ подачи документа – в форме электронного документа посредством заполнения формы запроса о предоставлении муниципальной услуги, размещенной на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу;

ЭП - способ подачи документа – в форме электронного документа путем направления на официальную электронную почту.

2. Условные сокращения:

ЕГРН - Единый государственный реестр недвижимости;

ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц;

ЕГРИП - Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;

многофункциональный центр - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

региональный портал - региональная государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Ростовской области»;

реестр услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

официальный сайт органа, предоставляющего муниципальную услугу – официальный сайт Зеленовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://dyachkinskoesp.ru/>).

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
Администрацией Зеленовского
сельского поселения
«Перераспределение земель и (или)
земельных участков, находящихся в
муниципальной собственности
Зеленовского сельского поселения, и
земельных участков, находящихся в
частной собственности»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

N п/п	Результат предоставления муниципальной услуги	Перечень отдельных признаков заявителей	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Проект соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения, и земельных участков, находящихся в частной собственности, подписанный уполномоченным должностным лицом Администрации Зеленовского сельского поселения	заявитель - гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, являющийся собственником земельного участка	А
2		заявитель - юридическое лицо, являющееся собственником земельного участка	Б
3		законный представитель заявителя – гражданина, являющегося собственником земельного участка	В
4		лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени заявителя – юридического лица, являющегося собственником земельного участка	Г
5		представитель по доверенности заявителя - гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, или юридического лица, являющегося собственником земельного участка	Д

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
Администрацией Зеленовского
сельского поселения
«Перераспределение земель и (или)
земельных участков, находящихся в
муниципальной собственности
Зеленовского сельского поселения, и
земельных участков, находящихся в
частной собственности»

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с
законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления
муниципальной услуги**

N п/ п	Идентификатор категории (признаков) заявителей	Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги (количество экземпляров)	Способ подачи документов	Требование к представлению документов
1	Документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.1	А - Д	запрос о предоставлении муниципальной услуги (1 экз.)	почта, ОМС, МФЦ	О
			ЭП	О(э)
			ЕПГУ, РП, сайт ОМС	не требуется
1.2	А, В - Д	документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении) (1 экз.)	почта	К
			ЭП, сайт ОМС	К(э) или не требуется, если запрос о предоставлении муниципальной услуги представлен О(э), подписанным усиленной квалифицированной электронной подписью
			ОМС, МФЦ	О или К(н)
			ЕПГУ, РП	не требуется
1.3	А - Д	правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы на земельный участок, принадлежащий заявителю, в случае если право собственности не зарегистрировано в ЕГРН (1 экз.)	почта, ОМС, МФЦ	К
			ЕПГУ, РП, ЭП, сайт ОМС	К(э)
1.4	А - Д	схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в случае, если отсутствует проект межевания территории, в	почта, ОМС, МФЦ	О
			ЭП, ЕПГУ, РП, сайт ОМС	К(э)

		границах которой осуществляется перераспределение земельных участков (1 экз.)		
1.5	В, Д	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя (1 экз.)	почта, ОМС, МФЦ	О или К(н)
			ЭП, сайт ОМС	К(э)
			ЕПГУ, РП	О(э)
1.6	Б, Г, Д	заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо (1 экз.)	ОМС, МФЦ	О или К(н)
			почта, ЭП, сайт ОМС, ЕПГУ, РП	К(н)
1.7	А - Д	письменное согласие землепользователей, землевладельцев, арендаторов, залогодержателей исходных земельных участков (в случае если исходный земельный участок предоставлен третьим лицам или права собственности на такой земельный участок обременены залогом)	ОМС, МФЦ, почта	О или К
			ЭП, сайт ОМС, ЕПГУ, РП	К(э)
2	Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
2.1	А - Д	выписка из ЕГРН в отношении земельных участков	ОМС, МФЦ, почта	К
			ЭП, сайт ОМС, ЕПГУ, РП	К(э)
2.2	Б, Г, Д	выписка из ЕГРЮЛ	ОМС, МФЦ, почта	К
			ЭП, сайт ОМС, ЕПГУ, РП	К(э)
2.3	А, Д	выписка из ЕГРИП	ОМС, МФЦ, почта	К
			ЭП, сайт ОМС, ЕПГУ,	К(э)

			РП	
		схема расположения земельного участка, согласованная органом исполнительной власти Ростовской области, уполномоченным в области лесных отношений (в случаях, предусмотренных статьями 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»)	ОМС, МФЦ, почта	О
2.4	А – Д		ЭП, сайт ОМС, ЕПГУ, РП	К(э)
		Утвержденный проект межевания территории (в случаях если для территории утвержден проект межевания территории)	ОМС, МФЦ, почта	К
2.5	А - Д		ЭП, сайт ОМС, ЕПГУ, РП	К(э)

Приложение 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
Администрацией Зеленовского
сельского поселения
«Перераспределение земель и (или)
земельных участков, находящихся в
муниципальной собственности
Зеленовского сельского поселения, и
земельных участков, находящихся в
частной собственности»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

N п/п	Перечень оснований	Идентификатор категории (признаков) заявителей
1	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги	
1.1	в запросе о предоставлении муниципальной услуги отсутствуют сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2 статьи 39.29 Земельного кодекса Российской Федерации	А - Д
1.2	запрос о предоставлении муниципальной услуги подан в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги	А - Д
1.3	к запросу о предоставлении муниципальной услуги не приложены документы, предусмотренные пунктом 3 статьи 39.29 Земельного кодекса Российской Федерации, а именно:	-
	копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельный участок, принадлежащий заявителю, в случае если право собственности не зарегистрировано в ЕГРН	А - Д
	схема расположения земельного участка в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков	А - Д
	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя	В, Д
	заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо	Б, Г, Д
1.4	запрос о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа представлен с нарушением требований части 2 статьи 21.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а	А - Д

	также приказа Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения решения о предоставлении земельного участка гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату»	
2	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги - отсутствуют	
3	Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги	
3.1	запрос о предоставлении муниципальной услуги подан в случаях, не предусмотренных пунктом 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации;	А - Д
3.2	не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в пункте 4 статьи 11.2 Земельного кодекса Российской Федерации, если земельные участки, которые предлагается перераспределить, обременены правами указанных лиц	А - Д
3.3	на земельном участке, на который возникает право частной собственности, в результате перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, будут расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в муниципальной собственности, в собственности других граждан или юридических лиц, за исключением сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено), размещение которого допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекта, размещенного в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации	А - Д
3.4	проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и изъятых из оборота или ограниченных в обороте, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с проектом межевания территории с земельными участками, указанными в подпункте 7 пункта 5 статьи 27 Земельного кодекса Российской Федерации	А - Д
3.5	образование земельного участка или земельных участков	А - Д

	предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельного участка, находящихся в муниципальной собственности и зарезервированных для муниципальных нужд	
3.6	проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и являющегося предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, либо в отношении такого земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек	А - Д
3.7	образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, которые находятся в муниципальной собственности и в отношении которых подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или заявление о предоставлении земельного участка и не принято решение об отказе в этом предварительном согласовании или этом предоставлении	А - Д
3.8	в результате перераспределения земельных участков площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, будет превышать установленные предельные максимальные размеры земельных участков	А - Д
3.9	образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель, из которых возможно образовать самостоятельный земельный участок без нарушения требований, предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев перераспределения земельных участков в соответствии с подпунктами 1 и 4 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации	А - Д
3.10	границы земельного участка, находящегося в частной собственности, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»	А - Д
3.11	имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации	А - Д
3.12	приложенная к запросу о предоставлении муниципальной услуги схема расположения земельного участка разработана с нарушением требований к образуемым земельным участкам или не соответствует утвержденным проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории	А - Д
3.13	земельный участок, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, расположен в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории	А - Д
3.14	запрос о предоставлении муниципальной услуги подан заявителем, не являющимся собственником земельного участка,	А - Д

	который предполагается перераспределить с земельным участком, находящимся в муниципальной собственности	
3.15	от органа исполнительной власти Ростовской области, уполномоченного в области лесных отношений, поступил отказ в согласовании схемы расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, в случае, если такая схема подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»	А - Д
3.16	площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, превышает площадь такого земельного участка, указанную в схеме расположения земельного участка или проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок был образован, более чем на десять процентов	А - Д
3.17.	в результате перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в случае, предусмотренном подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации, площадь исходного земельного участка, находящегося в частной собственности, увеличивается более чем на одну тысячу квадратных метров, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или при перераспределении земельных участков сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения"	А - Д
3.18.	предусматривается перераспределение по основанию, предусмотренному подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации, земельного участка, находящегося в частной собственности, который ранее был образован в результате перераспределения по указанному основанию земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	А - Д
3.19.	предусматривается перераспределение по основанию, предусмотренному подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации, земельного участка, находящегося в частной собственности, образованного в результате раздела или объединения из земельного участка, указанного в пункте 3.18 настоящего перечня	А - Д

Приложение 5
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
Администрацией Зеленовского
сельского поселения
«Перераспределение земель и (или)
земельных участков, находящихся в
муниципальной собственности
Зеленовского сельского поселения, и
земельных участков, находящихся в
частной собственности»

ФОРМА

В Администрацию Зеленовского сельского
поселения Ростовской области

для физического лица	для юридического лица, индивидуального предпринимателя
от _____	от _____
место жительства или место пребывания: _____	ОГРН _____
документ, удостоверяющий личность _____	ОГРНИП _____
_____	ИНН _____
серии _____ номер _____	место нахождения: _____
выдан _____	_____
_____ г.	почтовый адрес _____
тел.: _____	_____
почтовый _____ адрес: _____	адрес электронной почты _____
адрес _____ электронной _____ почты: _____	в лице представителя _____
в _____ лице _____ представителя _____	_____
_____	проживающего(ей) по адресу: _____
_____	_____
_____	действующего(ей) на основании _____
_____	_____
_____	_____
_____	тел.: _____
_____	(заполняется при подаче заявления представителем заявителя)
(заполняется при подаче заявления представителем заявителя)	

ЗАЯВЛЕНИЕ

о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения, и земельных участков, находящихся в частной собственности

Прошу заключить соглашение о перераспределении земель / земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Зеленовского сельского поселения,

_____ (указываются кадастровые номера, площадь земельных участков) и земельного участка, находящегося в частной собственности _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование собственника)

с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., согласно:

прилагаемому проекту межевания территории _____

(реквизиты утвержденного проекта межевания территории, если перераспределение планируется осуществить в соответствии с таким проектом)

или

утвержденной схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

(в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков)

Основание перераспределения: подпункт _____ пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации.

(указывается соответствующий подпункт)

Документы, прилагаемые к заявлению:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

7)

Результат предоставления муниципальной услуги прошу предоставить следующим способом:

В форме электронного документа	____ направить в личный кабинет на Едином портале, региональном портале (при наличии технической возможности в органе, предоставляющем муниципальную услугу, оказания настоящей муниципальной услуги в электронном виде); ____ разместить на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, и направить ссылку на него посредством электронной почты (при наличии технической возможности в органе, предоставляющем муниципальную услугу, оказания настоящей муниципальной услуги в электронном виде); направить посредством электронной почты
--------------------------------	--

Выдать в форме документа на бумажном	____ в Администрации Зеленовского сельского поселения; ____ в многофункциональном центре
--------------------------------------	---

носителя при личном обращении	
-------------------------------	--

____ Направить в форме документа на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу: _____
--

(нужное отметить)

Результат предоставления муниципальной услуги в форме документа на бумажном носителе в отношении несовершеннолетнего:	
____	желаю получить лично
—	вправе получить другой законный представитель несовершеннолетнего, не являющийся заявителем и уполномоченный на получение результата предоставления муниципальной услуги: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) _____ _____, сведения о документе, удостоверяющем личность _____ _____

(нужное отметить, заполняется при подаче заявления законным представителем несовершеннолетнего)

Дата « ____ » _____ 20__ г.

_____	_____	_____
(должность, в случае заявителем является юридическое лицо)	(подпись)	(расшифровка подписи)